

Stanovy

DOBROVOLNÉHO SVAZKU OBCÍ MIKROREGION STROPNÍK

I.

VZNIK DOBROVOLNÉHO SVAZKU OBCÍ

Dobrovolný svazek obcí „Mikroregion Stropník“ je založen na základě smlouvy o vytvoření dobrovolného svazku obcí v souladu s ustanovením § 49 - 53 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

II.

NÁZEV A SÍDLO ČLENŮ DOBROVOLNÉHO SVAZKU OBCÍ

1. Město Duchcov	IČO: 00266299	nám. Republiky 5, 419 01 Duchcov,
2. Město Osek	IČO: 00266558	Zahradní 246, 417 05 Osek,
3. Město Hrob	IČO: 00266337	U Radnice 234, 417 04 Hrob,
4. Obec Háj u Duchcova	IČO: 00266302	Kubátova 155, 417 22 Háj u Duchcova
5. Obec Jeníkov	IČO: 00266361	Oldřichov 52, 417 24 Oldřichov,
6. Obec Lahošť	IČO: 00266426	Švermova 22, 417 25 Lahošť.

III.

NÁZEV A SÍDLO DOBROVOLNÉHO SVAZKU OBCÍ

Název: Mikroregion Stropník (dále jen svazek),

Sídlo: nám. Republiky 5, 419 01 Duchcov.

IV.

PŘEDMĚT ČINNOSTI

- 1) Předmětem činnosti svazku jsou následující činnosti:
 - rozvoj cestovního ruchu založený na atraktivnosti oblasti,
 - koordinace aktivit v oblasti cestovního ruchu včetně příslušných komplexních služeb,
 - zajištění informačního servisu pro potřeby cestovního ruchu s vypracovaným marketinkem,
 - propagace a reprezentace oblasti na mezinárodních a tuzemských výstavách a veletrzích cestovního ruchu,
 - rozvoj sportovních a kulturních aktivit,
 - rozvoj kulturního dědictví a tradic (péče o památky),
 - všeobecná ochrana životního prostředí,

- úkoly v oblasti školství,
 - veřejná osobní doprava k zajištění dopravní obslužnosti území,
 - koordinace významných investičních akcí,
 - publikační a propagační činnost,
 - spolupráce na vytvoření strategie rozvoje oblasti Svazku obcí Mikroregion Stropník
 - zastupování členů svazku v jednání o společných věcech s třetími osobami. Pro dosažení těchto cílů bude svazek usilovat o spolupráci se státem, kraji, obcemi, občany, podnikatelskými a ostatními subjekty. Na základě této spolupráce zastupuje zájmy celé oblasti navenek.
- 2) Svazek obcí je oprávněn být členem nebo samostatně či s dalšími účastníky zakládat podnikatelské a nepodnikatelské subjekty podle platných právních norem.

V.

ORGÁNY DOBROVOLNÉHO SVAZKU OBCÍ

Orgány svazku jsou:

- schůze členských obcí,
- předseda a místopředseda,
- revizní komise.

VI.

SCHŮZE ČLENSKÝCH OBCÍ

- 1) Je nejvyšším orgánem svazku. Na jejím jednání může starostu členské obce zastoupit jím písemně pověřený člen zastupitelstva téže obce či města.
- 2) Každý člen schůze má při hlasování jeden hlas.
- 3) Schůze členských obcí:
 - a) je schopná usnášení, je-li na ní přítomna nadpoloviční většina členů svazku. Není-li schůze členských obcí schopna se usnášet, svolá se náhradní schůze se stejným programem jednání a to tak, aby se konala nejdříve za 7 dní,
 - b) rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů všech členů svazku, není-li dále stanoveno jinak,
 - c) volí z řad členů svazku předsedu svazku, místopředsedu svazku a případné jiné orgány svazku.
 - d) volí předsedu revizní komise a její členy,
 - e) Rozhoduje o:
 - návrhu výše členských příspěvků po konsenzu jednotlivých členských obcí a způsobu a lhůtách jejich úhrady, nebo o prominutí úhrady příspěvku,
 - všech majetkoprávních úkonech, týkajících se nabytí a převodu majetku svazku,
 - rozdělení zisku a podílu členů na úhradě ztráty svazku obcí,
 - přijetí dalších obcí do svazku,

- vypořádání člena svazku při jeho vystoupení za svazku,
 - přijetí opatření k nápravě nedostatků vyplývajících z přezkoumání hospodaření svazku,
 - zrušení svazku obcí a schválení podílů na majetkovém zůstatku,
 - odměňování předsedy a místopředsedy,
 - o dalších otázkách, které zákon nebo stanovy zahrnují do působnosti schůze členských obcí.
- f) Schvaluje:
- jednací řád,
 - veškeré základní dokumenty svazku a jejich změny,
 - roční zprávu o činnosti svazku obcí a o stavu jeho majetku,
 - plán činnosti svazku na příští období,
 - zprávu o hospodaření svazku obcí za uplynulý rok,
 - rozpočet svazku na příští období,
 - závěrečný účet a zprávu o přezkoumání hospodaření za uplynulý rok,
 - účetní závěrku svazku obcí sestavenou k rozvahovému dni podle zákona o účetnictví.
- 4) Zasedání schůze členských obcí se koná vždy nejpozději do dvou měsíců od voleb do zastupitelstev obcí. Dále nejméně dvakrát ročně, poprvé vždy nejpozději do šesti měsíců od posledního dne účetního období a svolává je předseda svazku, v případě jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo nečinnosti místopředseda svazku. Dále mohou iniciovat svolání mimořádného zasedání schůze členských obcí členové svazku, pokud je to nezbytné k projednání konkrétní záležitosti a požádá-li o svolání alespoň jedna třetina členů. Předseda nebo místopředseda, případně pověřený člen svazku, pak musí svolat zasedání schůze členských obcí do 30 dnů ode dne, kdy o to byli požádáni.
- 5) Písemná pozvánka na zasedání schůze členských obcí musí být všem členům svazku zaslána s dostatečným předstihem, nejméně však 7 dnů před jeho konáním. Pozvánka musí obsahovat kromě názvu a sídla svazku obcí též datum, hodinu a místo konání zasedání schůze členských obcí a pořad jeho jednání.
- 6) Rozhodnutí schůze členských obcí o zrušení svazku obcí s likvidací vyžaduje schválení dvoutřetinovou většinou přítomných členů svazku. Rozhodnutí o přijetí dalšího člena do svazku se schvaluje dvoutřetinovou většinou všech stávajících členů svazku.

VII.

PŘEDSEDA

- 1) Je statutárním orgánem svazku obcí dle příslušných právních předpisů.
- 2) Jedná jménem svazku a zastupuje ho navenek.
- 3) Rozhoduje o běžných záležitostech svazku, pokud nejsou obecně závaznými právními předpisy a těmito stanovami vyhrazeny do působnosti schůze členských obcí.
- 4) Spravuje veškerou dokumentaci svazku, zodpovídá za vedení účetnictví svazku a evidenci majetku. K zabezpečení těchto činností může se souhlasem schůze členských obcí smluvně najmout jinou fyzickou či právnickou osobu.

- 5) Odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok.
- 6) Svolává veřejnou schůzi svazku, věcně, organizačně a administrativně zajišťuje její průběh.
- 7) Je volen na období max. 4 let, ostatní volení členové vykonávají své funkce do zvolení členů nových. Předseda může být zvolen opakovaně.
- 8) Za výkon své funkce odpovídá schůzi členských obcí.
- 9) Své funkce se může vzdát písemným prohlášením doručeným schůzi členských obcí. Ta je povinna v tomto případě iniciovat svolání mimořádné schůze členských obcí za účelem volby předsedy. Do doby konání této schůze zastupuje místopředseda, není-li tak pověřený člen členských obcí.
- 10) Může mu být za výkon jeho funkce poskytnuta odměna stanovená schůzí členských obcí.

VIII.

MÍSTOPŘESED

- 1) Zastupuje předsedu svazku ve všech jeho pravomocích a povinnostech.
- 2) Je volen na období max. 4 let, ostatní volení členové vykonávají své funkce do zvolení členů nových. Místopředseda může být zvolen opakovaně.
- 3) Své funkce se může zdát písemným prohlášením doručeným schůzi členských obcí. Ta je povinna v tomto případě iniciovat svolání mimořádné schůze členských obcí za účelem volby místopředsedy. Do doby konání této schůze zastupuje pověřený člen členských obcí.
- 4) Může mu být za výkon jeho funkce poskytnuta odměna stanovená schůzí členských obcí.

IX.

Revizní komise

- 1) Revizní komise je kontrolním orgánem svazku. Komise má tři členy, jejími členy nesmí být členové vykonávající ve stejném období funkci předsedy nebo místopředsedy svazku. Členové komise jsou voleni na období max. 4 let, mohou být zvoleni opakovaně.
- 2) Do působnosti revizní komise patří zejména:
 - kontrola dodržování stanov svazku a platných právních předpisů,
 - kontrola dodržování usnesení orgánů svazku,
 - kontrola hospodaření svazku a nakládání s jeho majetkem,
 - projednání hospodaření svazku,
 - plnění úkolů zadaných členskou schůzí a přijímání podnětů ke kontrolní činnosti od jednotlivých členů svazku.
- 3) Revizní komise se schází dle potřeb, nejméně však 1x za rok. Schůzi svolává a řídí předseda komise. Komise je usnášení schopná při účasti všech členů, rozhoduje

nadpoloviční většinou hlasů (každý člen má jeden platný hlas). Ze schůze je pořizován zápis, který podepisuje předseda komise a určený člen komise.

X.

MAJETEK ZAPŮJČOVANÝ ČLENY SVAZKU OBCÍ A MAJETEK SVAZKU

- 1) Členské obce mohou svazku pro jeho činnost zapůjčovat svůj majetek.
- 2) Svazek tímto majetkem disponuje pouze k účelu plnění předmětu činnosti vymezeného těmito stanovami. Nemůže jej však zatížit ani zcizit.
- 3) Majetek svazku může být tvořen a doplňován:
 - nově vytvořeným nebo darovaným majetkem nadobecního charakteru,
 - jiným majetkem vhodným k plnění předmětu činnosti svazku,
 - finančními vklady.

XI.

ZDROJE PŘÍJMŮ A HOSPODAŘENÍ SVAZKU

- 1) Základním zdrojem příjmů svazku obcí jsou příjmy z finančních příspěvků jeho členů.
- 2) Finanční příspěvky budou všemi členy hrazeny každoročně, a to nejpozději do 15.5. pokud schůze členských obcí nerozhodne o jejich prominutí. Výše ročního příspěvku je jednotná pro všechny členy svazku.
- 3) Příjmem svazku jsou dále příjmy z vlastního majetku a majetkových práv a příjmy z výsledků plnění předmětu činnosti vymezeného těmito stanovami.
- 4) Dalším zdrojem příjmů svazku jsou dobrovolné příspěvky členů svazku nad rámec stanovený dle bodu 1., přijaté peněžní dary, jakož i dotace ze státního rozpočtu, ze státních fondů, případně z rozpočtu kraje a jiné příjmy.
- 5) Veškeré finanční prostředky a majetek svazku lze využívat výhradně za účelem plnění předmětu činnosti vymezeného těmito stanovami.
- 6) Finanční prostředky svazku jsou uloženy na zvláštním účtu svazku.
- 7) Hospodaření svazku se řídí rozpočtem, který schvaluje schůze členských obcí. Rozpočet je sestavován na příslušný kalendářní rok. Návrh rozpočtu svazku musí být zaslán všem členům nejméně 30 dnů předtím, než bude předložen k projednání a ke schválení schůzi členských obcí. Jednotlivé obce zveřejní návrh rozpočtu, a to nejméně 15 dnů před jeho projednáním na schůzi členských obcí svazku. Připomínky k předloženému návrhu rozpočtu mohou činit občané členských obcí buď v písemné formě a doručit se předsedovi svazku nejpozději 5 dnů před konáním schůze členských obcí, nebo je mohou uplatnit ústně na zasedání schůze členských obcí svazku při projednávání rozpočtu.
- 8) Výsledky hospodaření a závěrečný účet spolu se zprávou o výsledcích přezkoumání hospodaření svazku se předkládají ke schválení schůzi členských obcí nejpozději do 6 měsíců po skončení kalendářního roku. Pro seznámení členských obcí svazku s těmito dokumenty a podání připomínek k nim platí obdobně ustanovení bodu 7.
- 9) Za včasné objednání přezkoumání hospodaření svazku odpovídá předseda.

XII.

PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ SVAZKU OBCÍ

- 1) Členem svazku obcí Mikroregion Stropník se může stát každá obec, která podepíše zakladatelskou smlouvu o vytvoření dobrovolného svazku obcí.
- 2) Členem svazku po jeho založení se další obec stane tak, že písemným prohlášením přistoupí k zakladatelské smlouvě o vytvoření dobrovolného svazku obcí, vysloví souhlas se stanovami svazku a splní podmínky přistoupení dle článku XIV. stanov.
- 3) Každý člen svazku má právo:
 - jednoho hlasu při rozhodování schůze členských obcí,
 - navrhopat opatření k naplňování cílů svazku,
 - kontrolovat činnost svazku,
 - ukončit členství ve svazku,
 - užívat výhod daných kolektivním hospodařením s majetkem svazku.
- 4) Každý člen svazku má povinnost:
 - napomáhat podle svých možností plnění předmětu činnosti svazku minimálně v poměru svého podílu na majetku svazku,
 - podílet se na udržování a rozvoji majetku svazku,
 - zdržovat se takových činností, které by vedly k poškození oprávněných zájmů svazku nebo jeho jednotlivých členů.
 - zveřejnit způsobem v místě obvyklým termín konání členské schůze svazku, návrh rozpočtu a závěrečný účet svazku.
- 5) Člen svazku má povinnost podílet se na úhradě ztráty svazku obcí.
- 6) Každý člen svazku má právo neúčastnit se kterýchkoli aktivit svazku.

XIII.

ROZDĚLENÍ ZISKU, ÚHRADA ZTRÁT A VYPOŘÁDÁNÍ PODÍLŮ

- 1) Rozdělení zisku:
 - roční zisk z činnosti svazku se nerozděluje mezi jednotlivé členy,
 - zisk se použije na úhradu činnosti svazku a na rozvoj jeho majetku.
- 2) Úhrada ztrát:
 - ztráty z činnosti jsou hrazeny z finančních rezerv svazku, při jejich vyčerpání, členským příspěvkem.
- 3) Vypořádání členských podílů v případě vystoupení člena ze svazku:
 - vypořádání se provede účetně, dle účetního stavu ke dni účinnosti vystoupení člena a podle podílu na majetku,
 - podíl na vloženém a nově vytvořeném nedělitelném nehmotném majetku se nevrací.

XIV.

PODMÍNKY PŘISTOUPENÍ KE SVAZKU A VYSTOUPENÍ Z NĚJ, VYPOŘÁDÁNÍ MAJETKOVÉHO PODÍLU

- 1) Podmínkou k přistoupení další obce ke svazku je kromě postupu uvedeného v článku XII. stanov schválení přistoupení schůzí členských obcí svazku a úhrada základního vkladu dle článku XI. stanov do 30 dnů od schválení přistoupení. Další obec se stává členem svazku dnem následujícím po schválení přistoupení schůzí členských obcí svazku.
- 2) Přistupující obec je povinna prokázat splnění podmínky dané zákonem o obcích, tj. schválení vstupu do svazku jejím zastupitelstvem.
- 3) Členství ve svazku nijak neomezuje právo jednotlivých obcí vstupovat do jiných svazků obcí.
- 4) Každá obec je oprávněna ze svazku vystoupit, a to i bez uvedení důvodů. Vystoupení ze svazku učiní písemným prohlášením, doručeným schůzi členských obcí. Předseda předkládá tuto písemnost nejbližší schůzi členských obcí na vědomí. Vystoupení člena svazku je účinné k poslednímu dni kalendářního roku, ve kterém bylo doručeno. Tímto dnem účast člena ve svazku zaniká.
- 5) Obec, která ze svazku vystoupila, má nárok na vrácení svého majetkového vkladu, který vložila dle článku XI. stanov a na vypořádání majetkového podílu dle článku XIII. stanov. Majetkový vklad bude vrácen bezodkladně po ukončení účasti ve svazku, nedohodne-li se vystupující obec se svazkem jinak. Netýká se nedělitelného nehmotného majetku.
- 6) Výše vypořádacího podílu bude stanovena ke dni účinnosti vystoupení a bude vypořádána v rámci řádné účetní uzávěrky.
- 7) Majetkový podíl stanovený ke dni zániku účasti člena ve svazku bude vypořádán do 6 měsíců ode dne, kdy jeho výši a způsob vypořádání schválí schůze členských obcí. Svazek se může s vystupující obcí dohodnout, zda bude vyplacen v penězích nebo o jiném způsobu vypořádání. Náklady na ocenění majetkového podílu nese svazek.

XV.

KONTROLA SVAZKU ČLENSKÝMI OBCEMI

- 1) Občané obcí, které jsou členy svazku obcí, a kteří dosáhli věku 18 let, jsou oprávněni:
 - zúčastnit se zasedání schůze členských obcí a nahlížet do zápisů o jejich jednání,
 - podávat schůzi členských obcí písemné návrhy,
 - vyjadřovat se k návrhu rozpočtu svazku obcí a k závěrečnému účtu svazku obcí za uplynulý kalendářní rok, a to buď písemně, nebo ústně na zasedání schůze členských obcí,
 - podávat podněty ke kontrolní činnosti revizní komisi spolku.
- 2) Každá obec, která je členem svazku, může dát na svůj náklad přezkoumat hospodaření svazku auditorem, pokud nesouhlasí s výsledkem přezkoumání, které nechal vypracovat svazek. Výsledek přezkoumání hospodaření pak předloží schůzi členských obcí k projednání.

XVI.

ZRUŠENÍ A ZÁNİK SVAZKU

- 1) Svazek může být zrušen na základě rozhodnutí schůze členských obcí o jeho zrušení s likvidací.
- 2) Schůze členských obcí může též rozhodnout o přeměně svazku na jinou právnickou osobu. Pak jeho majetek přechází na právního nástupce.
- 3) Způsob provedení likvidace svazku po jeho zrušení vyplývá z obecně závazných předpisů. O způsobu vypořádání likvidačního zůstatku majetku svazku rozhoduje schůze členských obcí. Likvidační zůstatek přitom bude rozdělen mezi členy svazku rovným dílem.

XVII.

DOPLŇOVÁNÍ A ZMĚNA STANOV

- 1) Návrhy na doplnění a změny stanov přijímá předseda a předkládá je schůzi členských obcí. Zastupitelstva členských obcí projednají návrh změny na svém nejbližším zasedání.

XVIII.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Případné spory mezi členy svazku, spory mezi svazkem a členy jejich orgánů, jakož i vzájemné spory mezi členy související s jejich účastí ve svazku, budou řešeny smírnou cestou. Nepodaří-li se vyřešit takový spor smírně, bude k jeho projednání a rozhodnutí příslušný soud ČR.
- 2) Tyto stanovy ruší stanovy svazku ze dne 16. června 2014.
- 3) Tyto stanovy nabývají platnosti dnem jejich schválení členskou schůzí, účinností dnem zápisu do registru Krajského úřadu Ústeckého kraje.
- 4) Stanovy jsou nedílnou součástí smlouvy o vytvoření dobrovolného svazku obcí a obdrží je každý zakládající člen svazku.
- 5) Tyto stanovy jsou vyhotoveny v 8 stejnopisech s platností originálu s následujícím rozdělením:
 - 1x každý člen svazku,
 - 1x archiv svazku,
 - 1x Krajský úřad Ústeckého kraje.
- 6) Stanovy podepisují starostové členských obcí a svůj podpis doplňují úředním razítkem své obce.

Datum schválení stanov: 24.6.2016

Město Duchcov:

Mgr. Zbyněk Šimbera



MĚSTO DUHCŮV

nám. Republiky 5, P.O.BOX 21a

PSČ 419 01, DUHCŮV

Tel.: 417 514 411, Fax: 417 835 818

E-mail: mu@duchcov.cz

Město Osek:

Ing. Lenka Říhová



Město Hrob:

Karel Hirsh

Město Hrob
U Radnice 234
417 04 Hrob
IČO: 00266337 DIČ: CZ00266337
-1-

Obec Háj u Duchcova:

Karel Drašner



Obec Jeníkov:

Libor Groh

OBEC JENÍKOV
417 24
č.1

Obec Lahošť:

Ing. Milan Fábera

OBEC LAHOŠŤ
Švermova 22
417 25 LAHOŠŤ
-1-

